



Statutární město Olomouc jako nositel integrované strategie ITI Olomoucké aglomerace

vyhlašuje

2. výzvu k předkládání projektových záměrů z Integrovaného regionálního operačního programu

---- VÝSTAVBA A MODERNIZACE PŘESTUPNÍCH TERMINÁLŮ VEŘEJNÉ DOPRAVY----

VAZBA NA PŘÍSLUŠNOU VÝZVU ŘO IROP (VÝZVA Č. 50 UDRŽITELNÁ DOPRAVA - INTEGROVANÉ PROJEKTY ITI)

| Identifikace výzvy | |
|--|--|
| Operační program | Integrovaný regionální operační program |
| Specifický cíl IROP | SC 1.2 Zvýšení podílu udržitelných forem dopravy |
| Číslo výzvy ŘO IROP | 50 |
| Číslo výzvy nositele ITI | 2 |
| Opatření integrované strategie | 3.1.4 Výstavba a modernizace přestupních terminálů veřejné dopravy |
| Podopatření integrované strategie | nerelevantní |
| Druh výzvy | kolová |
| Název pracovní skupiny Řídicího výboru ITI | Pracovní skupina 4: MOBILITA |

| Termíny | |
|--|--|
| Datum a čas vyhlášení výzvy nositele ITI | 11. 11. 2016, 14:00 hod. |
| Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny | 11. 11. 2016, 14:00 hod. |
| Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny | 25. 11. 2016, 14:00 hod. |
| Datum a čas jednání pracovní skupiny Řídícího výboru ITI | 8. 12. 2016 od 10 hod. |
| Datum zahájení realizace projektu | <p>Datem zahájení realizace projektu se rozumí datum prvního právního úkonu týkajícího se aktivit projektu, na které jsou vynaloženy způsobilé výdaje.</p> <p>Datum zahájení realizace projektu může být stanoveno nejdříve na 1. 1. 2014, a to i v případě, že první právní úkon byl učiněn před tímto datem.</p> <p>Činnosti uvedené ve sloupci „Činnosti, které není možné zahájit před podáním žádosti o podporu“ tabulky v příloze č. 6 (Motivační účinek) Specifických pravidel pro žadatele a příjemce integrovaných projektů ITI výzvy č. 50 Řídícího orgánu Integrovaného regionálního operačního programu v aktuálním znění, není možné zahájit před podáním žádosti o podporu.</p> |
| Datum ukončení realizace projektu | <p>Do 31. 8. 2018</p> <p>Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu do MS2014+.</p> |

| Podpora | |
|---|---|
| Celková částka dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro výzvu | <p>Evropský fond pro regionální rozvoj – 75 000 000,- Kč</p> <p>Státní rozpočet – maximálně 4 411 765,- Kč</p> |
| Míra podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu | <p>Evropský fond pro regionální rozvoj - 85 %</p> <p>Státní rozpočet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kraje, obce, dobrovolné svazky obcí, organizace zřizované kraji, organizace zřizované obcemi, organizace zřizované dobrovolnými svazky obcí – 5 % - organizace zakládané kraji, organizace zakládané obcemi, organizace zakládané dobrovolnými svazky obcí – 0 % - dopravci ve veřejné dopravě na základě smlouvy o |

| | |
|---|---|
| | veřejných službách v přepravě cestujících – 0 % |
| Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu | Minimální výši způsobilých výdajů na jeden projekt Nositel ITI stanovil na 5 000 000,- Kč Maximální výši způsobilých výdajů na jeden projekt Nositel ITI stanovil na 70 000 000,- Kč |
| Podmínky veřejné podpory | Podpořeny budou projekty v souladu s nařízením Evropské komise č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem. |

| Zacílení podpory | |
|------------------------------------|---|
| Typy podporovaných projektů | Výstavba a modernizace přestupních terminálů a samostatných parkovacích systémů |
| Území realizace | Území aglomerace vymezené v integrované strategii ITI pro Olomouckou aglomeraci. Území realizace viz Integrovaná strategie ITI Olomoucké aglomerace, str. 393, příloha č. 5: Seznam obcí aglomerace: http://www.olomoucka-aglomerace.eu/dokumenty/strategie |
| Oprávnění žadatelé | <ul style="list-style-type: none"> – kraj a organizace zřizované či zakládáné krajem – obce a organizace zřizované či zakládáné obcemi – dobrovolné svazky obcí a organizace zřizované či zakládáné dobrovolnými svazky obcí – dopravci ve veřejné dopravě na základě smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících |
| Cílová skupina | Obyvatelé, dojíždějící za prací a službami, uživatelé veřejné dopravy |

| Věcné zaměření | |
|-----------------------------|--|
| Podporované aktivity | <ul style="list-style-type: none"> – Rekonstrukce, modernizace a výstavba terminálů jako významných přestupních uzlů veřejné dopravy, jejichž parametry odpovídají zařazení do odpovídající kategorie přestupního uzlu dle ČSN 73 6425-2. – Rekonstrukce, modernizace a výstavba samostatných parkovacích systémů P+R, K+R, B+R nebo P+G jako prvků podporujících multimodalitu. |
| Indikátory | <p>7 52 01 - Počet nových nebo rekonstruovaných přestupních terminálů ve veřejné dopravě</p> <p>7 40 01 - Počet vytvořených parkovacích míst</p> <p>7 64 01 - Počet parkovacích míst pro jízdní kola</p> <p>7 51 10 - Počet osob přepravených veřejnou dopravou</p> |

Žadatel je povinen uvést všechny relevantní indikátory vztahující se k projektu.

Náležitosti projektového záměru

Struktura projektového záměru

1. Název projektu
2. Zařazení do strategie ITI OA
3. Zařazení do operačního programu
4. Popis projektu
5. Vazba na další projekty v rámci ITI OA
6. Místo realizace projektu a jeho bližší specifikace
7. Popis pozitivního dopadu projektu na vymezené území Olomoucké aglomerace
8. Informace o předkladateli projektu
9. Partner / partneři projektu
10. Podkladové materiály pro projekt
11. Harmonogram projektu
12. Rozpočet projektu
13. Zabezpečení realizace projektu, předfinancování, projektový tým
14. Udržitelnost projektu
15. Publicita projektu
16. Konzultace s nositelem ITI
17. Indikátory projektu
18. Další informace
19. Seznam příloh
20. Kontaktní osoba
21. Čestná prohlášení
22. Statutární zástupce

Povinné přílohy projektového záměru

1. Plná moc opravňující k jednání jménem žadatele (je-li relevantní)
2. Doklady o právní subjektivitě žadatele (není relevantní v případě, kdy předkladatelem je obec)
3. Stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení. Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení/ohlášení, je tato příloha nerelevantní.
4. Koordinační situace řešení (nákres, plán apod.).

| | |
|--|--|
| Forma a způsob podání projektového záměru | <p>Projektový záměr bude vyplněn prostřednictvím webové aplikace nositele Strategie ITI OA na adrese: www.pz.olomoucka-aglomerace.eu</p> <p>Povinné přílohy projektového záměru budou vloženy elektronicky do webové aplikace ve formátu *.pdf.</p> <p>Průvodce pro vyplnění projektového záměru ve webové aplikaci nositele Strategie ITI OA je uveden na webových stránkách: www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-nositele-iti</p> <p>Projektový záměr se po finalizaci opatří časovým razítkem a uzamkne pro editaci.</p> <p>Projektový záměr musí být finalizován nejpozději do data a času ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny uvedeného v této výzvě. Do stejného data a času může předkladatel projektový záměr sám kdykoli odfinalizovat. Pro pořadí projektových záměrů předložených do pracovní skupiny však bude rozhodující datum poslední finalizace. Po ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny již nebude možné projektový záměr odfinalizovat.</p> |
|--|--|

| Způsobilé výdaje | |
|---------------------------|---|
| Věcná způsobilost | <p>Viz kapitola 10 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce a kapitola 3.1.6 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce integrovaných projektů ITI výzvy č. 50 ŘO IROP v aktuálním znění.</p> <p>Viz podmínky ve výzvě Zprostředkujícího subjektu ITI OA.</p> |
| Časová způsobilost | 1. 1. 2014 – 31. 8. 2018 |

| Další detaily výzvy | |
|-----------------------------|--|
| Provádění změn výzvy | <p>Nositel má možnost provádět změny ve výzvě. O změnách ve výzvě budou žadatelé informováni na webu http://www.olomoucka-aglomerace.eu/ a na úřední desce nositele.</p> <p>Změna je zároveň zveřejněna na webových stránkách http://www.dotaceEu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy-v-IROP .</p> <p>Podmínky pro případnou změnu výzvy jsou uvedeny v kapitole 2.2 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce v aktuálním znění.</p> |
| Příjmy projektu | <p>Projekty, které mohou být podpořeny v této výzvě, podléhají pravidlům veřejné podpory a jsou vyloučeny z aplikace ustanovení čl. 61 a čl. 65. Jedná se o slučitelnou veřejnou podporu, u které musí být provedeno individuální ověření</p> |

| | |
|------------------|---|
| | potřeb financování v modulu CBA veřejná podpora v MS2014+. |
| Způsob hodnocení | <p>Proces schvalování integrovaných projektů v rámci Strategie ITI Olomoucké aglomerace (Strategie ITI OA)</p> <p>Na základě výzvy Řídicího orgánu IROP (ŘO) zacílené na integrovaný nástroj ITI vyhláší nositel Strategie ITI OA výzvu k předkládání projektových záměrů. V návaznosti nebo souběžně s výzvou nositele vyhláší výzvu Zprostředkující subjekt ITI OA (ZS ITI). Vždy se jedná o dvě oddělené výzvy. Na základě výzvy nositele Strategie ITI OA podávají žadatelé nejprve projektové záměry v rozsahu stanoveném výzvou nositele Strategie ITI OA do pracovní skupiny (PS) a následně jsou projektové záměry projednávány na jednání Řídicího výboru ITI OA (ŘV ITI). ŘV ITI vydává vyjádření o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI OA. Po vydání vyjádření ŘV ITI zpracuje žadatel žádost o podporu v ISKP14+, a to dle výzvy ZS ITI. Vyjádření ŘV ITI je její povinnou přílohou.</p> <p>Hodnocení prováděné nositelem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posouzení relevantnosti projektového záměru manažerem ITI <p>Manažer ITI kontroluje datum a čas finalizace projektového záměru ve webové aplikaci nositele Strategie ITI OA. Projektový záměr je nerelevantní v případě, že:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nebyl podán přes webovou aplikaci nositele ITI OA (např. doručen osobně předkladatelem v papírové formě, e-mailem apod.) - nebyl finalizován ve webové aplikaci do data a času uvedeného ve výzvě nositele Strategie ITI OA. <p>Nerelevantní projektové záměry nebudou předmětem posouzení. Manažer ITI informuje o této skutečnosti předkladatele e-mailem, telefonicky nebo osobně. Pokud manažer ITI OA vyhodnotí projektový záměr jako relevantní, tematický koordinátor zpracuje předběžné vyhodnocení projektového záměru, viz dále. Manažer ITI předkládá vyhodnocení relevance jednotlivých projektových záměrů také na jednání PS a ŘV ITI.</p> <ul style="list-style-type: none"> • předběžné vyhodnocení projektových záměrů tematickým koordinátorem <p>Tematický koordinátor pracovní skupiny (zaměstnanec Magistrátu města Olomouce) vypracuje předběžné vyhodnocení jednotlivých projektových záměrů, a to v rozsahu kritérií pro posouzení souladu projektového záměru se Strategií ITI OA uvedených v příloze č. 1. V případě nejasností, případně nedostatků v projektovém záměru, vyplní pro dané kritérium Ne a přidá komentář pro jednání PS. Z webové aplikace nositele Strategie ITI OA dále vygeneruje sestavu s předloženými projektovými záměry do výzvy nositele ITI. Projekty v sestavě</p> |

budou řazeny podle data a času finalizace počínaje projektovým záměrem, který byl v aplikaci finalizován jako první. Jednotlivé projektové záměry ve formátu pdf, vč. příloh, předběžné vyhodnocení jednotlivých projektových záměrů a sestavu s předloženými projektovými záměry do výzvy nositele ITI zasílá tematický koordinátor společně s pozvánkou před zasedáním PS členům PS s hlasovacím právem (pozn. předkladatelé projektových záměrů jsou členové bez hlasovacího práva).

Formulář předběžného vyhodnocení projektového záměru bude uložen tematickým koordinátorem k jednotlivým projektovým záměrům do webové aplikace nositele Strategie. Předkladatel bude o jeho uložení do aplikace informován automaticky generovaným e-mailem. Součástí dokumentu bude i pozvánka na jednání PS.

- **předběžné vyhodnocení projektových záměrů pracovní skupinou a návrh souboru projektových záměrů**

Složení PS schvaluje ŘV ITI - jedná se o členy s hlasovacím právem. Jednání PS se povinně účastní jeden a v odůvodněných případech i více zástupců předkladatele projektového záměru. Na jednání PS předkladatelé prezentují své projektové záměry (krátce o věcném zaměření, finančním plánu, příspěvku k naplňování cílů a indikátorů příslušné části integrované strategie a souvisejících projektech/záměrech a vazbách na jiná opatření ITI) a mohou se vyjadřovat k předběžnému vyhodnocení projektového záměru tematickým koordinátorem. Vyhodnocení tematického koordinátora bude dále doplněno o předběžné vyhodnocení projektového záměru pracovní skupinou a případně komentář k jednotlivým dílčím kritériím (potvrzení/vyvrácení nedostatků zjištěných tematickým koordinátorem na základě prezentace a diskuze s předkladatelem projektového záměru).

Následně členové PS s hlasovacím právem hlasují k jednotlivým projektovým záměrům (o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategii ITI OA jako doporučení či nedoporučení pro vydání vyjádření ŘV ITI) v souladu s jednacím řádem PS. Hlasování probíhá bez přítomnosti předkladatelů projektových záměrů, kteří jsou členy PS bez hlasovacího práva.

Na základě výsledků hlasování je do předběžného vyhodnocení projektového záměru pracovní skupinou doplněno „Doporučení/nedoporučení pro vydání Vyjádření Řídícího výboru ohledně souladu projektového záměru s integrovanou strategií“.

Na PS následně probíhá odborná diskuze o projektových záměrech a návrhu souboru projektových záměrů, který optimálně naplní parametry výzvy.

Předběžné vyhodnocení projektového záměru pracovní skupinou bude uloženo tematickým koordinátorem do webové aplikace nositele Strategie ITI OA před zasedáním ŘV ITI OA.

Předkladatel bude o jeho uložení do aplikace informován automaticky generovaným e-mailem.

- **Vyjádření Řídicího výboru ITI**

ŘV ITI bude posuzovat jednotlivé projektové záměry na základě kritérií pro posouzení souladu projektového záměru se Strategii ITI OA, viz příloha č. 1 této výzvy. ŘV ITI hlasuje o jednotlivých projektových záměrech zvlášť.

Podkladem pro rozhodování budou:

- jednotlivé projektové záměry
- formulář s předběžným vyhodnocením projektového záměru tematickým koordinátorem a pracovní skupinou
- sestava s předloženými projektovými záměry do výzvy nositele ITI
- text Strategie ITI OA.

Poté, co se členové ŘV ITI důkladně seznámí s podklady, bude formulář s předběžným vyhodnocením tematického koordinátora a PS doplněn o hodnocení ŘV ITI, a to k jednotlivým kritériím uvedeným v příloze č. 1. Zaznamenávají budou odpovědi Ano/Ne/Nerelevantní.

Pokud je jedna a více z odpovědí ŘV ITI negativní, tzn. ne, pak je projektový záměr vrácen k přepracování předkladateli. Projektový záměr je předkladateli odfinalizován na základě rozhodnutí ŘV ITI a po doplnění znovu předložen na jednání PS. PS zasedne nejpozději 60 kalendářních dnů od rozhodnutí ŘV ITI. Následně je projektový záměr znovu předložen na nejbližší jednání ŘV ITI. ŘV ITI dopracovaný projektový záměr již nemůže vrátit k dalšímu dopracování a musí vydat Vyjádření ŘV ITI o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategii ITI OA.

V případě, že je hodnocení ŘV ITI u všech kritérií dle přílohy č. 1 ano či nerelevantní, je projektový záměr v souladu se Strategii ITI OA a ŘV ITI vydává předkladateli tzv. Vyjádření ŘV ITI o souladu projektového záměru s integrovanou strategií. Nositel ITI OA následně prostřednictvím ŘV potvrzuje soulad se strategií do výše nepřekračující 100 % alokace pokryté výzvou v pořadí podle data a času finalizace projektového záměru ve webové aplikaci nositele Strategie ITI OA. Projektovým záměrům nad 100% alokace je přesto, že mají u všech kritérií dle přílohy č. 1 hodnocení ano či nerelevantní, vydáno Vyjádření ŘV ITI o nesouladu projektového záměru s integrovanou strategií.

Naskenovanou verzi podepsaného vyjádření ŘV ITI ukládá tematický koordinátor ve formátu pdf do webové aplikace nositele Strategie ITI OA.

Vyjádření ŘV ITI má doporučující (právně nezávazný) charakter a je povinnou přílohou žádosti o podporu, která prokazuje zapojení žadatele do PS a projednání ŘV ITI.

Vyjádření ŘV ITI bude platné do data ukončení příjmu žádostí o podporu navazující výzvy ZS ITI. Vyjádření ŘV ITI o

| | |
|---|--|
| | <p>souladu/nesouladu projektového záměru se Strategii ITI OA přikládá žadatel k plné verzi žádosti na ZS jako povinnou přílohu.</p> <p>Hodnocení projektů bude dále probíhat dle kritérií schválených Monitorovacím výborem IROP dne 23. 5. 2016 a to v těchto fázích:</p> <p>Fáze prováděné ZS ITI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontrola přijatelnosti • Kontrola formálních náležitostí • Věcné hodnocení <p>Fáze prováděné Centrem pro regionální rozvoj České republiky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Závěrečné ověření způsobilosti • Analýza rizik a ex-ante kontrola |
| Kritéria pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI | Viz příloha č. 1: Seznam kritérií pro posouzení souladu projektových záměrů s integrovanou Strategií ITI OA pro výzvu č. 2 k předkládání projektových záměrů (Terminály) |
| Odkaz na výzvu ZS ITI | Výzva ZS bude vyhlášena 11. 11. 2016. http://www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-zprostredkujiciho-subjektu-iti Odkaz na kritéria pro hodnocení žádostí o podporu Zprostředkujícím subjektem ITI: http://www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-zprostredkujiciho-subjektu-iti |
| Další specifika výzvy | Upozorňujeme, že další specifika upravuje výzva Zprostředkujícího subjektu ITI Olomoucké aglomerace k předkládání žádostí o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu a její Příloha č. 1. Upozorňujeme, že projekt musí v dalších fázích splňovat kritéria závěrečného ověření způsobilosti (provádí CRR, kritéria jsou uvedena v kap. 6.3 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce pro 50. výzvu IROP), viz: http://www.dotaceeu.cz/getmedia/1dad5e52-57e0-4dfa-a0c1-e44a2c8b1e9c/Specificka-pravidla_SC1-2_ITI_k-01092016.pdf?ext=.pdf |
| Odkaz na Obecná a Specifická pravidla výzvy Řídicího orgánu IROP | http://www.dotaceeu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy 50. výzva k předkládání žádostí o podporu z IROP - integrované projekty ITI |
| Kontakty pro poskytování informací | |

Nositel integrované strategie ITI Olomoucké aglomerace:

Odbor evropských projektů, oddělení neinvestičních projektů, Magistrát města Olomouce, Palackého 14, Olomouc

Pracovníci oddělení neinvestičních projektů poskytují informace ke zpracování projektových záměrů a jejich souladu s integrovanou strategií Olomoucké aglomerace.

Aktuální kontakty jsou k dispozici v textu výzvy a na webových stránkách:

<http://www.olomoucka-aglomerace.eu/kontakty>

| Kontaktní osoba | Mobil | E-mailová adresa |
|--------------------------|------------------|--|
| Mgr. Petr Kladivo, Ph.D. | +420 733 610 534 | petr.kladivo@olomouc.eu |
| Ing. Aleš Martinec | +420 721 472 431 | ales.martinec@olomouc.eu |

Zprostředkující subjekt ITI:

Pracovníci zprostředkujícího subjektu ITI poskytují informace ke zpracování žádosti o podporu a jejímu souladu s výzvou ZS ITI. Aktuální kontakty jsou k dispozici v textu výzvy a na webových stránkách <http://www.olomouc.eu/magistrat/telefonni-seznam/telefonni-seznam-odboru/ZSITI>.

| Kontaktní osoba | Mobil | E-mailová adresa |
|------------------------|------------------|--|
| Ing. Zdeněk Bogoč | +420 603 500 915 | zdenek.bogoc@olomouc.eu |
| Ing. Božena Nerušilová | +420 731 662 572 | bozena.nerusilova@olomouc.eu |
| Ing. Jan Římská | +420 731 662 574 | jana.rimska@olomouc.eu |

Centrum pro regionální rozvoj České republiky:

Krajská oddělení Centra pro regionální rozvoj České republiky poskytují informace k souladu žádosti s kritérii závěrečného ověření způsobilosti, dále k realizaci projektu a jeho udržitelnosti. Aktuální kontakty jsou k dispozici v textu výzvy a na webových stránkách <http://www.crr.cz/cs/crr/kontakty-irop> nebo <http://www.dotaceEu.cz/irop>.

| Kontaktní osoba | Mobil | E-mailová adresa |
|-----------------------|------------------|--|
| Ing. Jitka Ondrušková | +420 735 158 118 | jitka.ondruskova@crr.cz |

Seznam příloh výzvy

Příloha 1.:
Kritéria pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI

Příloha č. 1: Seznam kritérií pro posouzení souladu projektových záměrů s integrovanou Strategii ITI OA pro výzvu č. 2 k předkládání projektových záměrů (Terminály)

| Kritéria přijatelnosti | Hodnocení Ano/Ne/Nerelevantní | Referenční dokument |
|--|--|----------------------------|
| Projekt je v souladu s tematickým zaměřením ITI OA, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření. | ANO – projekt je v souladu s tematickým zaměřením ITI OA, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření. NE – projekt není v souladu s tematickým zaměřením ITI OA, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a není zařazen do jednoho opatření. | Projektový záměr |
| Potřebnost realizace projektu je odůvodněná. | ANO – žadatel řádně odůvodnil potřebu projektu a ta je v souladu se Strategií ITI OA. NE – žadatel nezdůvodnil potřebnost projektu nebo ze zdůvodnění vyplývá, že realizace projektu není v souladu se Strategií ITI OA. | Projektový záměr |
| Projekt popisuje pozitivní dopad projektu na vymezené území. | ANO – projekt je realizován na území Olomoucké aglomerace a má pozitivní dopad na území Olomoucké aglomerace NE – projekt není realizován na území Olomoucké aglomerace a/nebo nemá pozitivní dopad na území Olomoucké aglomerace | Projektový záměr |
| Projekt je v souladu s harmonogramem uvedeným ve výzvě. | ANO – plánované ukončení realizace projektu je do 31. 8. 2018 a zároveň realizace projektu nebude ukončena před podáním žádosti o podporu do výzvy nositele Strategie ITI OA. NE – plánované ukončení realizace projektu překračuje termín 31. 8. 2018 a/nebo realizace projektu bude ukončena před podáním žádosti o podporu do výzvy nositele Strategie ITI OA. | Projektový záměr |
| Projekt má jednoznačně popsané financování v souladu s výzvou. | ANO – projekt respektuje míru podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu uvedenou ve výzvě Nositele Strategie ITI OA. NE – projekt nerespektuje míru podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu uvedenou ve výzvě Nositele Strategie ITI OA. | Projektový záměr |
| Projekt má jednoznačně určené žadatele a v případě dalších zapojených subjektů je jednoznačně popsána jejich role v projektu. | ANO – žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro výzvu Nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace. V projektovém záměru je jednoznačně popsána role dalších zapojených subjektů v kapitole Partner/partneři projektu. NE – žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro výzvu Nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace. V projektovém záměru není jednoznačně popsána role dalších zapojených subjektů v kapitole Partner/partneři projektu, přesto, že projekt se zapojením dalších subjektů počítá. | Projektový záměr |
| Projekt přispívá k naplnění indikátorů příslušného opatření ITI OA | ANO – předkladatel si zvolil alespoň 2 relevantní indikátory, které bude v případě realizace projektu naplňovat NE - předkladatel si nezvolil dostatečný počet relevantních indikátorů | Projektový záměr |

| | | |
|--|--|--|
| <p>Projekt nepřevyšuje výši volné finanční alokace na dané opatření a výzvu nositele ITI OA</p> | <p>ANO – projekt nepřevyšuje výši alokace výzvy a zároveň respektuje limity celkových způsobilých výdajů projektu stanovené ve výzvě nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace.</p> <p>NE – projekt převyšuje výši alokace výzvy a/nebo nerespektuje limity celkových způsobilých výdajů projektu stanovené ve výzvě nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace.</p> | <p>Projektový záměr</p> |
| <p>Předkladatelé prokazatelně připravovali projektový záměr v koordinaci s nositelem ITI a ostatními partnery.</p> | <p>ANO – předkladatel připravoval projektový záměr v koordinaci s nositelem Strategie ITI OA minimálně tím, že prezentoval projektový záměr na jednání příslušné pracovní skupiny.</p> <p>NE – předkladatel nebo jeho zástupce se nedostavil na jednání příslušné pracovní skupiny a neprezentoval svůj záměr.</p> <p><i>Pozn./ Nositel Strategie ITI OA silně doporučuje předkladatelům konzultovat své projektové záměry průběžně s tematickými koordinátory ještě před vyplněním a finalizací projektového záměru ve webové aplikaci Nositele ITI OA.</i></p> | <p>Projektový záměr + prezenční listiny a zápisy z jednání PS; memorandum (či jiný doklad) o spolupráci s ostatními partnery</p> |
| <p>Výsledky projektu jsou udržitelné (pokud je relevantní - udržitelností se rozumí povinnosti dle čl. 71 Trvalost operací nařízení č. 1303/2013).</p> | <p>ANO – předkladatel má zajištěnu administrativní, finanční a provozní kapacitu k zajištění udržitelnosti projektu.</p> <p>NE – předkladatel nemá zajištěnu administrativní, finanční a provozní kapacitu k zajištění udržitelnosti projektu.</p> <p>NERELEVANTNÍ – projekt nenaplnuje povinnosti vyplývající z čl. 71 Trvalost nařízení č. 1303/2013</p> | <p>Projektový záměr</p> |
| <p>Jsou doloženy všechny povinné přílohy projektového záměru</p> | <p>ANO – jsou doloženy všechny povinné přílohy projektového záměru.</p> <p>NE – nejsou doloženy všechny povinné přílohy projektového záměru</p> | <p>Projektový záměr</p> |
| <p>S projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně souvisí:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minimálně jeden realizovaný nebo plánovaný projekt v rámci stejného opatření ITI - a/nebo minimálně jeden realizovaný nebo plánovaný projekt v rámci silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA. Silné vazby opatření 3.1.4. jsou opatření 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7 a 3.3.1. <p>Společně projekty přispívají k plnění strategických cílů strategie ITI OA. Projekty mohou být financovány ze zdrojů EU, národních, veřejných nebo soukromých zdrojů.</p> | <p>ANO – s projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně souvisí minimálně jeden realizovaný nebo plánovaný projekt v rámci stejného opatření ITI a/nebo minimálně jeden realizovaný nebo plánovaný projekt v rámci silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA, což předkladatel dokládá popisem v kapitole <i>Vazba na další projekty v rámci ITI OA</i>, a to min. v rozsahu - <i>název projektového záměru, realizátor, zdroj financování (operační program, vč. specifického cíle, jiný zdroj), požadovaná výše dotace (pokud relevantní), celkové náklady/způsobilé výdaje (v tis. Kč), stručně o zaměření projektu.</i></p> <p>NE – s projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně nesouvisí minimálně jeden realizovaný nebo plánovaný projekt v rámci stejného opatření ITI a/nebo minimálně jeden realizovaný nebo plánovaný projekt v rámci silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA a/nebo předkladatel v kapitole <i>Vazba na další projekty</i> neuvedl tuto vazbu, příp. nejsou uvedeny informace v minimálním rozsahu - <i>název projektového záměru, realizátor, zdroj financování (operační program, vč. specifického cíle, jiný zdroj), požadovaná výše dotace (pokud relevantní), celkové náklady/způsobilé výdaje (v tis. Kč), stručně o zaměření projektu.</i></p> | <p>Projektový záměr</p> |

